

ОДОБРЕНО
педагогическим советом
от 25.05.2015г
протокол №7

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ
им. Героя Советского Союза
А.А. Винокурова
р.п. Сура Никольского района
Л.В Казаринова
Приказ от № ____ от _____ 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Александра Архиповича Винокурова р.п. Сура Никольского района Пензенской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Александра Архиповича Винокурова р.п. Сура Никольского района Пензенской области (далее - филиал) - это обособленное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Александра Архиповича Винокурова р.п. Сура Никольского района Пензенской области (далее - школа), расположенное вне места его нахождения, которое создается при наличии необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.

1.2. Деятельность филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Пензенской области, Уставом школы создавшей филиал, настоящим Положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

1.5. Филиал осуществляет реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования и программ дополнительного образования.

1.6. Ответственность за деятельность филиала несет школа.

1.7. Полное наименование филиала: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Александра Архиповича Винокурова р.п. Сура Никольского района Пензенской области в с. Ильмино Никольского района Пензенской области.

1.8. Фактический адрес филиала: 442675, Пензенская область, Никольский район, с. Ильмино, ул. Центральная 17

1.9. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у филиала с момента выдачи ему приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.10. Филиал проходит аккредитацию в составе школы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.11. Филиал не имеет печать, штамп, бланк со своим наименованием.

1.12. Ликвидация филиала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором школы в установленном порядке.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными целями деятельности филиала являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ начального общего образования, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами филиала являются: создание благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности; реализация образовательных программ дошкольного, начального общего образования, обеспечение освоения их обучающимися; воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни; создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению; обеспечение охраны и здоровья обучающихся; охрана прав и интересов обучающихся.

3. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации филиал наделяется имуществом создавшего его общеобразовательного учреждения.

3.2. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Деятельность филиала финансируется Учредителем общеобразовательного учреждения согласно смете.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

4.1. В филиал приём детей начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми

лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

4.2. Обучение и воспитание в филиале ведутся на русском языке.

4.3. Для зачисления детей в первый класс на имя директора школы предоставляются следующие документы: заявление родителей (законных представителей); копия свидетельства о рождении ребенка; справка о месте регистрации.

4.4. Прием в филиал для обучения и воспитания оформляется приказом директора школы.

4.5. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ:

I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года),

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет).

Нормативный срок обучения может быть изменен в соответствии с изменениями в законодательстве. Содержание начального и общего образования в филиале определяется программами, разработанными и реализуемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

4.6. Организация образовательного процесса в филиале строится на основе учебного плана, разработанного школой самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий. Филиал работает по графику пятидневной недели, с двумя (суббота, воскресенье) выходными днями и в одну смену. Продолжительность академического часа в I классе с сентября по декабрь не более 35 минут, в последующих классах не более 45 минут, расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.7. Учебный год в филиале начинается 1 сентября. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Продолжительность учебного года не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели. Для обучающихся первого класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

4.8. В процессе обучения учителями осуществляется контроль за уровнем усвоения обучающимися образовательной программы, который оценивается по пятибалльной системе. Учитель проверяет и оценивает письменные работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося. В конце учебного года выставляются годовые оценки. Обучающиеся первого класса обучаются по безотметочной системе.

4.9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академические задолженности по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) и рекомендаций педагогического совета общеобразовательного

учреждения остаются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в иной форме.

4.10. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.11. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.12. Медицинское обслуживание обучающихся в филиале обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за школой и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Филиал обязан предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников.

4.13. Организация питания в филиале возлагается по согласованию с органами местного самоуправления на общеобразовательное учреждение, филиал и организации общественного питания. В филиале должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, РАБОТНИКИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители (законные представители), обучающиеся.

5.2. В филиал принимаются дети в порядке, предусмотренном Уставом муниципального общеобразовательного учреждения.

5.3. Лица, указанные в п.4.1 настоящего Положения, должны быть ознакомлены с Уставом школы, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса муниципального общеобразовательного учреждения и его филиала.

5.4. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом школы, настоящим Положением и иными локальными актами.

5.5. Обучающиеся Школы имеют право на:

- получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;
- обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Школой;

- уважение своего человеческого достоинства;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Школы.

5.6. Обучающиеся обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, принимать активное участие в общественно-полезном труде и в самообслуживании.

5.7. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, антиобщественную литературу;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения личных отношений, применять методы запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- не посещать учебные занятия без уважительной причины.

5.8. Порядок комплектования работников филиала регламентируется Уставом общеобразовательного учреждения. Для работников филиала работодателем является школа в лице её директора. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные уголовным законодательством.

5.9. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

5.10. Педагогические работники имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий, в соответствии с образовательной программой Школы;
- на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- своевременно проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию;

- на получение пенсии за выслугу лет, иные меры социальной поддержки, социальные льготы и гарантии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные льготы, предоставляемые в Пензенской области педагогическим работникам.
- на участие в управлении образовательным учреждением, в порядке определенным настоящим Положением.

Педагогические работники пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуются в своей деятельности Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, должностными инструкциями, иными локальными актами Школы.

5. 11. Работники обязаны соблюдать: Устав общеобразовательного учреждения; настоящее Положение; правила внутреннего трудового распорядка; условия трудового договора; должностные инструкции; правила по технике безопасности и пожарной безопасности; локальные акты школы.

5.12. Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и санитарным правилам и нормам педагогические работники и обслуживающий персонал периодически проходят медицинское обследование, которое проводится за счет средств районного бюджета.

5.13. Отношения между родителями (законными представителями) и школой регулируются договором. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать образовательные программы, предложенные школой, и формы обучения;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- знакомиться с Уставом, с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с условиями быта и досуга обучающихся;
- участвовать в управлении школой;
- в установленном порядке получать профессиональную педагогическую консультацию в отношении обучающегося;
- обращаться к руководству школы или в управляющий Совет школы для рассмотрения конфликтных ситуаций;
- посещать уроки с согласия учителя и по разрешению руководства школы;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, дальнейшему развитию школы;
- иные права, установленные законодательством.

5.14. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять настоящий Устав в части, касающейся их прав и обязанностей;
- нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми общего образования;

- нести ответственность за бережное отношение обучающегося к государственному имуществу; • уважать честь и достоинство работников Школы;
- соблюдать условия договора заключенного со школой.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

6.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет директор Школы.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА.

7.1. В своей деятельности филиал руководствуется локальными актами Школы.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА.

8.1. Филиал может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

8.2. Ликвидация филиала осуществляется приказом директора муниципального общеобразовательного учреждения с разрешения учредителя.