

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания педагогического совета
№1 от 30.08.2021г

Утверждаю
директор МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза
А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района
Казаринова Л.В
Приказ №150 от 31.08.2021г



Правила

приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся

по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района

1. Общие положения

Правила приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района (далее - правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства Просвещения РФ № 196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжение Правительства Пензенской области от 26 февраля 2021г № 68 -рП

Приказ Министерства образования Пензенской области от 30.04.2021г № 237/01-07

Постановление администрации Никольского района Пензенской области РТ 29.01.2021г №47.

на основании Устава и локальных нормативных актов МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района (далее - Школа).

Настоящие правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников Школы в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района Школы.

Настоящие правила рассматриваются и принимаются Педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора.

Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся Педагогическим советом Школы, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора.

Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

Срок действия настоящих правил не ограничен. Настоящие правила действуют до принятия новых правил.

2. Правила приёма обучающихся

Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих на основаниях, определяемых локальными нормативными актами Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и в соответствии особенностями, предусмотренными национальным проектом «Образование», федеральным, региональным проектом «Успех каждого ребёнка».

Школа ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее - ДООП) и другими документами, регламентирующими деятельность Школы, права и обязанности обучающихся. Вся перечисленная

документация находится в свободном доступе на официальном сайте школы в сети Интернет. ДООП, как правило, предназначены для определённой возрастной категории обучающихся. По волеизъявлению законного представителя с согласия педагога дополнительного образования обучающийся может быть зачислен на ДООП, предназначенную для иной возрастной категории.

Прием обучающихся в Школу по ДООП на очное обучение осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение №1) или заявления обучающегося достигшего 14 летнего возраста (Приложение №2) На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних/ обучающегося достигшего 14 летнего возраста обучающихся формируется договор об оказании государственной услуги;

Приложения:

копии свидетельства о рождении или копии паспорта обучающегося;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);

- при необходимости медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, и об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта, к освоению программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (наличие медицинского заключения о состоянии здоровья может иметь место и при освоении программ, не относящихся к физкультурно-спортивной направленности, но предполагающей наличие физических нагрузок).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

На обучение по ДООП в рамках бюджетного финансирования принимаются дети в возрасте от 4 до 18 лет.

Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области.

При достижении детьми, ранее зачисленными на ДООП без использования сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования, возраста получения сертификата персонифицированного финансирования, предусмотренного региональными Правилами персонифицированного финансирования, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет номер сертификата, о чем Школа незамедлительно вносит соответствующую запись в автоматизированную информационную систему 58.pfdo.ru (далее - информационная система).

Прием обучающихся на обучение по ДООП осуществляется ежегодно:

- на очную форму обучения в период с 1 по 10 сентября;

- на очную форму обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период с 1 по 20 сентября.

Зачисление в число обучающихся в детские объединения осуществляется в порядке предварительной записи, при ее наличии. Число мест в детских объединениях определяется учебным планом Школы. Предварительная запись для зачисления в детские объединения на следующий учебный год осуществляется с 1 мая по 31 августа.

В остальное время прием обучающихся возможен только при наличии свободных мест. В случае недостаточной наполняемости учебных групп в течение учебного года в объединения может быть объявлен дополнительный набор.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся может быть отказано в приеме, если группа полностью скомплектована и нагрузка педагога дополнительного образования не может быть увеличена. Так же основанием для отказа в приеме (зачислении) является:

- количество поданных на прием в объединение заявлений/заявок меньше минимально установленного локальными актами Школы;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата персонифицированного финансирования для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования.

В случае отсутствия свободных мест в группах, осуществляющих обучение по ДООП за счет бюджетных средств, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся может быть предложено обучение за счёт собственных средств. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном заявлении на обучение Управление образования администрации Никольского района независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

При приеме в спортивные объединения родители(законные представители) могут предоставить медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта, к освоению программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (наличие медицинского заключения о состоянии здоровья

может иметь место и при освоении программ, не относящихся к физкультурно-спортивной направленности, но предполагающей наличие физических нагрузок).

При приеме на обучение по ДООП необходимо наличие сертификата дополнительного образования обучающегося. Заявление о приеме на обучение по ДООП может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме родитель (законный представитель) обучающегося, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используется сертификат персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора.

В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, одновременно с заявлением о приеме подают в Школу заявление о включении в систему персонифицированного финансирования. Одновременно с заявлением о приеме, родитель (законный представитель) обучающегося, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

Зачисление обучающихся, приём обучающихся оформляется приказом директора Школы. При приёме на соответствующую ДООП, осуществляется обязательная проверка статуса сертификата.

Школа назначает приказом директора ответственных за приём, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на приём по ДООП, и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования, и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица предоставляют оператору персонифицированного финансирования все данные, в соответствии с региональными Правилами персонифицированного финансирования.

Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Место за обучающимся, не посещающим занятия сохраняется в случаях:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- летнего оздоровительного периода;
- иных случаях по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
-

3. Правила перевода обучающихся

Перевод обучающегося с ДООП предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль)

производится по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора.

Перевод обучающихся с ДООП предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на

следующий уровень (год освоения, этап, модуль) производится при условии ее выполнения обучающимися. Формы предъявления результативности (промежуточные, итоговые) в объединениях, определяются самостоятельно, в соответствии с ДООП. При недостаточно высоком уровне освоения ДООП возможно повторное прохождение курса обучения.

Поступление обучающихся из другого образовательного учреждения, осуществляющего обучение по ДООП, может происходить переводом в течение учебного года. Для обучающихся, поступивших в Школу на обучение по ДООП из других образовательных учреждений, возможно зачисление на второй и последующие года обучения по переводу при наличии справки или характеристики, подтверждающих факт обучения ранее по аналогичной ДООП, и при наличии свободных мест.

Обучающиеся имеют право на перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующее ДООП соответствующей направленности.

В случае прекращения деятельности Школы, обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования.

4. Правила отчисления обучающихся

4.1 Отчисление обучающегося по ДООП на базе Школы может производиться по инициативе обучающегося (Приложение №4), родителей (законных представителей) (Приложение №3), а также по инициативе администрации Школы.

4.2 Отчисление обучающегося из числа обучающихся по ДООП по инициативе обучающегося, родителя (законного представителя) производится на основании заявления с указанием причины отчисления

4.3. Отчисление обучающихся по ДООП по инициативе учреждения производится в следующих случаях:

В связи с завершением обучения по ДООП в полном объеме;

Досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Увольнения педагога дополнительного образования (при условии невозможности замены);
Применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

- обучающийся пропускает занятия без уважительной причины;

- обучающийся не явился после подачи заявки, не посетил ни одного учебного занятия в течение 2-х недель с начала обучения по ДООП.

По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы

4.4. Решение об отчислении обучающегося по ДООП принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора. При досрочном прекращении образовательных отношений, Школа, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, выдает отчисленному лицу, справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому образцу. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Школа, в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте учреждению, наделенному правами оператора персонифицированного финансирования.

5. Правила восстановления обучающихся

Восстановление обучающихся не осуществляется.

При наличии свободных мест, обучающиеся зачисляются в Школу по ДООП в установленном порядке.

Приложение №1
Директору МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза
А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района

От _____

ФИО родителя (законного представителя)/

Заявление

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка
(ФИО) _____

в число обучающихся по ДООП на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова р.п. Сура
Никольского района, на очное обучение,
форма обучения: очная форма обучения, очная форма обучения с применением дистанционных образовательных
технологий. (нужное подчеркнуть)

_____ (название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)

в группу _____ года обучения.

Дата рождения, обучается в _____

_____ (образовательное учреждение, класс)

Адрес и место проживания

_____ Родитель (законный представитель,)

Телефон _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДООП и другими документами,
регламентирующими образовательную деятельность организации, правилами внутреннего распорядка
обучающихся.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» согласен
(согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка, представленных мной и
передачу их третьим лицам.

« » _____ 20 _____ г _____ (подпись законного представителя)

Приложение №2
Директору МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза
А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района

От _____

ФИО обучающегося , достигшего 14 лет

Заявление

Прошу зачислить меня

ФИО

в число обучающихся по ДООП на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова
р.п. Сура Никольского района, на очное обучение,
форма обучения: очная форма обучения, очная форма обучения с применением дистанционных
образовательных технологий. (нужное подчеркнуть)

_____ (название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)

в группу _____ года обучения.

Дата рождения, _____

_____ (образовательное учреждение, класс)

Адрес и место проживания

Телефон _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДООП и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна) на обработку своих персональных данных, представленных мной и передачу их третьим лицам.

« _____ 20 _____ г

ПОДПИСЬ

Приложение № 3

Директору МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза
А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района

От _____

ФИО родителя (законного представителя)/

Заявление

Прошу отчислить несовершеннолетнего, несовершеннолетнюю (нужное подчеркнуть)

(ФИО) _____

из числа обучающихся по ДООП на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова
р.п. Сура Никольского района
очного обучения, форма обучения: очная форма обучения, очная форма обучения с применением
дистанционных образовательных технологий. (нужное подчеркнуть)

ДООП _____

(название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)

Причина отчисления: _____

(указать причину отчисления из числа обучающихся)

« » _____ 20 г. _____ (подпись законного представителя)

Приложение № 4

Директору МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза
А.А. Винокурова р.п. Сура Никольского района

От _____

ФИО родителя (законного представителя)/

Заявление

Прошу отчислить меня _____ ФИО

из числа обучающихся по ДООП на базе МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.А. Винокурова
р.п. Сура Никольского района
очного обучения, форма обучения: очная форма обучения, очная форма обучения с применением
дистанционных образовательных технологий. (нужное подчеркнуть)

ДООП _____

(название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)

Причина отчисления: _____

« » _____ 20 г. _____

(подпись законного представителя)